



## **HRVATSKO ASFALTERSKO DRUŠTVO**

### **Pravilnik o provedbi programa stručnog usavršavanja Hrvatskog asfaltnog društva**

Na temelju članka 42. stavka 5. Pravilnika o stručnom ispitu, te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva (NN 24/05, 141/09, 23/11, 129/11 i 109/12), Odbor za stručno usavršavanje Hrvatskog asfaltnog društva na sjednici održanoj 20.11.2013. usvojio je Pravilnik o provedbi programa stručnog usavršavanja.

#### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom uređuje se način provedbe Programa upotpunjavanja i usavršavanja znanja osoba koje obavljaju poslove graditeljstva (u daljnjem tekstu: Program) na koji je Hrvatsko asfaltno društvo dobilo suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog planiranja 25. listopada 2013. godine (KLASA: 360-02/13-20/4, URBROJ: 531-04-1-13-5). Pravilnik uređuje pravila o načinu organizacije i provedbe Programa, vođenje i financiranje Programa i druga pitanja bitna za provedbu stručnog usavršavanja.

#### **Članak 2.**

Program je ustrojen za ovlaštene inženjere građevinarstva koje obavljaju poslove graditeljstva i za sve ostale obveznike stručnog usavršavanja građevinarske struke u graditeljstvu.

#### **Članak 3.**

Polaznici stručnog usavršavanja su osobe koje su obvezne upotpunjavati i usavršavati znanja prema Pravilniku o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja u obavljanju poslova graditeljstva i svi ostali koji imaju interes za stjecanje suvremenih znanja iz područja građevno-tehničke regulative. Svi polaznici stručnog usavršavanja primaju kao dokaz uredno provedenog stručnog usavršavanja Potvrdu o sudjelovanju za svaki pojedini stručni seminar, stručni skup ili stručno putovanje.

Polaznici stručnog usavršavanja u smislu ovog pravilnika su osobe koje su se uredno prijavile na stručni seminar/skup/putovanje putem prijavnog listića, podmirile propisane troškove kotizacije i redovito pohađaju stručni seminar/skup/putovanje. Polaznici stručnog skupa dokazuju identitet prije početka održavanja stručnog skupa.

#### **Članak 4.**

Program se ustrojava tako da sadrži suvremena znanja i iskustva struke, poglavito u području gospodarenja, projektiranja, građenja i održavanja asfaltnih kolnika, čime se polaznicima osigurava

prijenos znanja koja će iskoristiti za kvalitetan i učinkovit rad u području graditeljstva. Program se sastoji od petogodišnjeg i godišnjih programa stručnog usavršavanja.

#### Članak 5.

Petogodišnji program odnosi se na razdoblje od 01. studenog 2013. do zaključno 31. listopada 2018. godine. Petogodišnji program sadrži :

- predložene teme u području asfaltnih kolnika koja će se obrađivati u tom razdoblju
- popis predavača po pojedinim područjima
- orijentacioni broj bodova po pojedinim temama
- kategorije stručnog usavršavanja znanja

Petogodišnji program s tako navedenim sadržajem odobren od Ministarstva graditeljstva i prostornog planiranja.

#### Članak 6.

Godišnji program donosi se na temelju petogodišnjeg programa i odnosi se na razdoblje koje započinje s 01. studenom tekuće godine, a objavljuje se najkasnije do 31. rujna tekuće godine.

Godišnji program sadrži slijedeće detaljne podatke:

- kategorije provedbe usavršavanja
- naslove tema s imenima predavača i brojem sati potrebnih za njihovu izvedbu
- mjesto održavanja i raspored sati provedbe
- broj bodova koji se ostvaruje
- ostale podatke potrebne za provedbu

#### Članak 7.

Svi podaci o petogodišnjem i godišnjim programima nalaze se na internetskoj stranici Hrvatskog asfaltnog društva ([www.h-a-d.hr](http://www.h-a-d.hr)) u rubrici Petogodišnji program stručnog usavršavanja u građevinarstvu. Osim na internetskoj stranici, Hrvatsko asfaltno društvo obavještavati će i pozivati zainteresirane tvrtke na sudjelovanje na stručnim seminarima/skupovima/putovanjima i dostavom relevantnih podataka, poglavito o godišnjem programu stručnog usavršavanja, putem elektronske pošte ili poštanskom dostavom navedenih programa, kao i u stručnoj periodici koja obuhvaća predmetnu tematiku.

#### Članak 8.

Provedbu Programa vodi imenovani Odbor za stručno usavršavanje koje se sastoji od voditelja i članova Odbora. Voditelj Odbora za stručno usavršavanje je mr.sc. Miroslav Keller, predsjednik Hrvatskog asfaltnog društva. Odbor za stručno usavršavanje imenuje za svaki stručni seminar, stručni skup ili stručno putovanje organizacijski odbor, a za veće stručne skupove i znanstveni odbor.

#### Članak 9.

Voditelj Odbora za stručno usavršavanje odgovoran je za provedbu Programa.

#### Članak 10.

Voditelj i članovi Odbora za stručno usavršavanje obavljaju slijedeće poslove:

- pripremaju godišnje programe
- prate provedbu godišnjih programa



- pripremaju izvješća o provedbi Programa
- obavljaju poslove prijave polaznika
- vode evidencije polaznika i izdavanje potvrda o pohađanju stručnog usavršavanja
- vode registar dokumentacije predavača
- ostale administrativne poslove vezane za organizaciju i provođenje Programa

Voditelj Odbora za stručno usavršavanje odgovoran je za sve gore navedene aktivnosti i ovlašten je davati konkretne zadaće pojedinim članovima Odbora u svezi provedbe Programa.

#### Članak 11.

Dodjela bodova određuje se prema slijedećim kategorijama aktivnosti:

- Pohađanje stručnog seminara/skupa: za jedan akademski sat (45 min.) predavanja = 1 bod
- Predavanje na stručnom seminaru/skupu: za jedan akademski sat (45 min.) predavanja = 5 bod.
- Sudjelovanje u stručnom putovanju:
 

jednodnevno (dvodnevno) =	5 bodova
višednevno	= 8 bodova
- Stručno vođenje stručnog putovanja:
 

jednodnevno (dvodnevno) =	10 bodova
višednevno	= 16 bodova

#### Članak 12.

Program se financira na temelju uplaćene kotizacije polaznika. Kotizacije se uplaćuje na žiro račun Hrvatskog asfaltnog društva ili tvrtke s kojom je sklopljen sporazum o poslovima operativne organizacije skupa. Iz kotizacija za pojedine aktivnosti iz Programa se financiraju naknade predavača, putni troškovi predavača, troškovi najma prostora, priprema, tiskanje i distribucija materijala, troškovi vođenja evidencije i izdavanja potvrda o sudjelovanju i troškovi rada Odbora za stručno usavršavanje.

Odluku o visini kotizacije, naknadama za predavače, troškovima rada Odbora i ostalim troškovima vezanim za realizaciju Programa donosi predsjednik Hrvatskog asfaltnog društva na prijedlog Odbora za stručno usavršavanje, u ovisnosti o broju polaznika. Predsjednik Hrvatskog asfaltnog društva može donijeti odluku da se za pojedini stručni seminar/skup/putovanje članicama Hrvatskog asfaltnog društva propiše i umanjena kotizacija, a da se razlika financira iz sredstava Hrvatskog asfaltnog društva, ovisno o financijskoj situaciji Društva.

#### Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na internet stranici Hrvatskog asfaltnog društva: [www.h-a-d.hr](http://www.h-a-d.hr)

U Zagrebu, 19.11.2013. godine

Voditelj Odbora za stručno usavršavanje  
Hrvatskog asfaltnog društva

Mr.sc. Miroslav Keller, dipl.ing.građ.

Predsjednik  
Hrvatskog asfaltnog društva

Mr.sc. Miroslav Keller, dipl.ing.građ.

